

Functie omschrijving leden SRBLKNF 2016

Tweede secretaris:

De functie van 2^{de} secretaris van de SRBLKNF wordt vervuld door een arts. Hij/zij werkt samen met een vaste secretaresse (op dit moment mw G. vd Ziel, SEIN Zwolle). Veel zaken kunnen via de secretaresse worden geregeld.

Voornaamste taak: Accreditatie opleiding laboranten KNF per ziekenhuis.

Tot voor kort werden de gegevens per opleidingsafdeling automatisch jaarlijks via de secretaresse opgevraagd. Per 2016 is besloten dat de accreditatie 5 jaar geldig is, en dat de gegevens per afdeling eenmaal per 5 jaar zullen worden opgevraagd. De 2^{de} secretaris controleert de gegevens die de KNF afdelingen aanleveren, en toetst ze aan de richtlijnen. Bij twijfel wordt dit met de overige leden van de Raad overlegd.

Voorzitter:

Voorzitter van de SRBLKNF is een arts. Hij/ zij zit de vergaderingen voor. Stelt i.o.m. de 1^{ste} secretaris agenda vast van vergaderingen. Is samen met 1^{ste} secretaris aanspreekpunt voor de NvKNF, NvLKNF, andere partijen. Neemt deel aan het jaarlijkse TOP overleg (afvaardiging Raad/ bestuur NvLKNF/ NvKNF, LOI).

Voor meer uitgebreide beschrijving van inhoud functie/ bevoegdheden/ statuten:
Wegwijzer NvLKNF_2014

U kunt uw interesse voor deze functies kenbaar maken aan Mireille Bourez-Swart Neuroloog/Klinisch neurofysioloog SEIN Zwolle (mbourez@sein.nl), of via secretaris@NVKNF.nl